**ПЛАН  РАБОТЫ**

***Муниципальное    автономное учреждение "Спортивная школа»***

 ***Уссурийского городского округа на 2021 год***

***Целью*** деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, а также обеспечении спортивного резерва для спортивных сборных команд Приморского края, Российской Федерации.

***Предметом*** деятельности Учреждения является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки на основании утвержденного Учредителем муниципального задания, оказание услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию цели.

***Задачи:***

  1.Обеспечение оптимального функционирования учреждения.

       2. Повышение качества тренировочного и воспитательного процесса.

       3. Укрепление здоровья и снижение заболеваемости.

       4. Повышение спортивного мастерства занимающихся.

       5. Организация активного, содержательного досуга детей и подростков.

       6. Создание условий для профессионального роста тренеров.

            7. Методическое сопровождение тренировочного процесса.

8. Создание условий для качественного исполнения трудовых обязательств.

**Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель |
| 1 | Разработка и утверждение годового плана работы МАУ СШ УГО на предстоящий тренировочный сезон  | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С. Черненко В.А. |
| 2 | Составление и утверждение плана ФХД | декабрь | Косулин Б.В.Ломакина К.Ю. |
| 3 | Утверждение штатного расписания учреждения | декабрь | Косулин Б.В. |
| 4 | Утверждение «Учетной политики» | декабрь | Косулин Б.В.Ломакина К.Ю. |
| 5 | Утверждение годового плана спортивной подготовки | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С. |
| 6 | Утверждение расписания тренировочных занятий | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С. |
| 7 | Утверждение календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий МАУ СШ УГО | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С. |
| 8 | Утверждение графика отпусков | декабрь | Косулин Б.В. |
| 9 | Утверждение тарификационных списков спортсменов |  | Косулин Б.В. |
| 10 | Утверждение плана-календаря аттестации тренеров, инструкторов по спорту, инструктора-методиста | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С. |
| 11 | Утверждение плана-календаря прохождения курсов повышения квалификации | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С. |
| 12 | Утверждение плана-графика внутришкольного контроля | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С.м |
| 13 | Оформление табеля рабочего времени тренерского состава | ежемесячно | Мухачева М.А. |
| 14 | Разработка и Утверждение инструкций по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности  | декабрь | Хижко Е.А. Пригородова Н.С. Черненко В.А. |
| 15 | Утверждение программы спортивной подготовки МАУ СШ УГО  | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С. |
| 16 | Утверждение программ спортивной подготовки по видам спорта | декабрь | Косулин Б.В. Пригородова Н.С. |
| 17 | Разработка и утверждение Инструкции организации и ведение делопроизводства в МАУ СШ УГО | март | Косулин Б.В.Хижко Е.А. |
| 18 | Разработка Номенклатуры дел МАУ СШ УГО | октябрь | Хижко Е.А. |

**Методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный исполнитель |
| 1 | Индивидуальные консультации аттестуемых тренеров и инструкторов.  | В соответствии с планом-календарем аттестации тренеров | Мухачева М.А. |
| 2 | Прохождение тренерами курсов повышения квалификации  | В соответствии с планом-календарем прохождение курсов | Мухачева М.А. |
| 3 | Проведение тренерских советов  | 1 раз в квартал | Косулин Б.В. |
| 4 | Посещение тренировочных занятий с целью оказания методической помощи тренерам.  | В соответствии с планом-графиком внутришкольного контроля | Мухачева М.А. |
| 5 | Проведение открытых тренировочных занятий и мастер-классов.  | В соответствии с планом-календарем спортивных мероприятий | Мухачева М.А. |
| 6 | Проведение родительских собраний  | В соответствии с планом-графиком родительских собраний | Мухачева М.А. Тренеры |
| 7 | Посещение тренировочных занятий с целью обмена опытом.  | В соответствии с планом-календарем спортивных мероприятий | Мухачева М.А. |
| 8 | Разработка и корректировка программ спортивной подготовке по видам спорта | ноябрь | Мухачева М.А. |
| 8 | Оказание методической помощи по ведению учетно-отчетной документации | В течении года | Мухачева Е.А. |
| 9 | Мониторинг спортивной деятельности учреждения | В соответствии с планом-календарем спортивных мероприятий | Пригородова Н.С. Мухачева М.А. |
| 10 | Проведение промежуточной и итоговой аттестации спортсменов  | Июнь, декабрь | Мухачева М.А. |
| 11 | Подготовка документации для присвоения спортивных разрядов и званий | В соответствии с планом-календарем спортивных мероприятий | Мухачева М.А. |
| 12 | Подготовка документации для премирования спортсменов и тренеров | Октябрь | Мухачева М.А. |
| 13 | Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий | В соответствии с планом-календарем спортивных мероприятий | Мухачева М.А. |
| 14 | Участие в физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня | В соответствии с планом-календарем спортивных мероприятий | Мухачева М.А. |

**Мероприятия по охране труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | Проведение вводного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне с вновь принятыми сотрудниками | В течение года | Хижко Е.А. |
| 2 | Организация и контроль проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте | постоянно | Хижко Е.А. |
| 3 | Проведение инструктажей по охране труда и мерам безопасности со спортсменами | Январьиюнь | Тренеры |
| 4 | Разработка и утверждение Положения о системе организации управления охраной труда в МАУ СШ УГО | Январь - февраль | Хижко Е.А. |
| 5 | Разработка и дополнение комплекта внутренних локальных актов, содержащих требования охраны труда по направлениям деятельности учреждения, контроль доведение инструкций до работников | Постоянно(по мере разработки инструкций) | Хижко Е.А. |
| 6 | Проведение инструктажа по охране труда и мерам безопасности при выезде на спортивные соревнования, сборы и др. мероприятия | Согласно плана – графика выездана мероприятия | Тренеры |
| 7 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Всемирному Дню охраны труда | Апрель | Хижко А.А. |
| 8 | Организация и проведение учебных тренировок по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций | Апрель | Черненко В.А.Хижко Е.А. |
| 9 | Организация и проведение специальной оценки рабочих мест в МАУ СШ УГО | До 01.05.2021 | Косулин Б.В.Хижко Е.А. |
| 10 | Организация и проведение испытаний спортивного оборудования  | Май  | Хижко Е.А., члены комиссии |
| 11 | Организация и проведение ежегодной диспансеризации работников МАУ СШ УГО | Согласно графика | Косулин Б.В.Варламова Т.А.Хижко Е.А. |
| 12 | Разработка и утверждение Плана по улучшению условий и охраны труда работников МАУ СШ УГО | ноябрь | Хижко Е.А. |
| 13 | Осуществление контроля своевременного приобретения и выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с потребностями учреждения  | Согласно графика- закупок по утвержденным нормам | Хижко Е.А.Черненко В.А. |