Приложение № 1.15.

 к приказу МАУ ДО СШ «РЕКОРД» УГО

 от 28.06.2023г. № 37 об утверждении

 локальных нормативных актов учреждения

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О создании и ведении официального сайта муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Рекорд» Уссурийского городского округа в сети «Интернет»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об официальном сайте муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Рекорд» Уссурийского городского округа (далее – Положение, Учреждение) в сети Интернет, разработано на основании:

- п. 21 ч.3 ст. 28, ч.1 ст.29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.07.2020 № 1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Устава Учреждения.

1.2. Официальный сайт Учреждения в сети Интернет (далее - сайт), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.3. Целями создания сайта Учреждения являются:

- обеспечение открытости информационного пространства;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления;

- информирование общественности о программе развития Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.4. Настоящее Положение регулирует информационную структуру, а также порядок разработки, размещения сайта учреждения, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа администраторов и пользователей к ресурсам сайта.

1.5. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

**2. Информационная структура сайта**

2.1. Информационная структура Сайта создается в соответствии с действующими требования предъявляемыми законодательством к структуре официального Сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации».

2.2. Для размещения информации на Сайте Учреждения созданы специальные разделы «Сведения о школе», «Образование», «Документы», «Услуги», «Контакты» (далее – специальные разделы).

Информация в специальных разделах представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специальных разделов.

2.3. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специальных разделов. Доступ к специальным разделам должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

Страницы специальных разделов должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержать указанную в подпунктах 3.1- 3.4 пункта 3 настоящего Положения информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

2.4. Допускается размещение в специальных разделах иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению директора Учреждения и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.Содержание «Специальных разделов»**

3.1. Специальный раздел «Сведения о школе» содержит подразделы:

3.1.1. «Основные сведения» содержит информацию:

а) о полном и сокращенном наименовании учреждения;

б) о дате создания учреждения;

в) об учредителе учреждения;

г) о месте нахождения учреждения;

д) о режиме и графике работы учреждения;

е) о контактных телефонах и адресах электронной почты учреждения;

ж) о местах осуществления образовательной деятельности;

з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

3.1.2. «Структура и органы управления учреждением» содержит информацию:

а) о наименовании органа управления;

б) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей органов управления;

в) о месте нахождения органов управления;

г) об адресах официальных сайтов в сети "Интернет" органов управления;

д) об адресах электронной почты органов управления.

3.1.3. "Администрация школы" содержит следующую информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при наличии):

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей;

б) должности руководителя, его заместителей;

в) контактные телефоны;

г) адреса электронной почты .

3.1.4. «Педагогический состав» содержит информацию о персональном составе педагогических работников:

 а) фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;

б) занимаемая должность (должности);

в) вид спорта (спортивной дисциплины);

г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности и квалификации;

д) ученая степень (при наличии);

е) ученое звание (при наличии);

ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);

з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);

 и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин;

3.1.5 «Материально-техническое оснащение. Доступная среда» содержит информацию:

1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) о наличии оборудованных объектов спорта;

б) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;

в) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

2) о специальных условиях для получения дополнительного образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Специальный раздел «Образование» содержать подразделы по видам спорта и следующую информацию:

а) содержание общеобразовательных программ (сроках, формах обучения) в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:

б) заявление на участие в индивидуальном отборе.

в) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета;

г) о результатах приема перевода, восстановления и отчисления обучающихся;

д) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе,

3.3. Специальный раздел «Документы» содержит подразделы:

3.3.1. «Учредительные документы» содержит копии документов, на основании которых Учреждение ведет свою уставную деятельность.

3.3.2. «Нормативные документы» содержит копии локальных документов, регламентирующих виды деятельности Учреждения

3.3.3. «отчет о результатах самообследования» содержит информацию: предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии)

3.3.4. «Муниципальное задание» содержит информацию:

а) копия утвержденного муниципального задания выделяемого Учреждению на текущий год;

б) копия отчета об исполнении муниципального задания за прошлый год.

3.3.5. «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит следующую информацию:

а) план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке

б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

б) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

3.4. Специальный раздел «Услуги» содержать информацию:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) утвержденные тарифы на платные услуги Учреждения.

**4. Требования к оформлению размещаемой информации**

4.1. Сайт имеет версию для слабовидящих.

4.2. Информация на Сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

4.3. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

4.4. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, обеспечен:

а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

4.5. Информация на Сайт предоставляется в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

4.6. Все страницы Сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 3.1. – 3.4 настоящих Требований, содержат html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела.

**5. Порядок создания, обновления и размещения информации на сайте**

5.1. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой работниками Учреждения.

Предоставление информации для наполнения Сайта вводится в должностные обязанности работников административно-управленческого персонала и объявляется приказом директора.

5.2. Сайт размещен по адресу: https:// uss-sport.ru.

Данные о размещенном Сайта вносятся ответственным за функционирование Сайта в региональные информационные ресурсы, и базы данных системы образования.

5.3. Обновление Сайта осуществляется ответственным за функционирование Сайта регулярно, но не реже 1 раза в 10 дней.

При изменении Устава Учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 30 дней после утверждения указанных документов.

**6.Ответственный за функционирование сайта**

6.1. Ответственность за функционирование Сайта возлагается в качестве должностного поручения на работника Учреждения в статусе ответственного за функционирование Сайта.

6.2. Обязанности ответственного за функционирование Сайта включают:

- обеспечение взаимодействия с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;

- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта от несанкционированного доступа;

- разграничение прав доступа к ресурсам Сайта и прав на изменение информации;

- сбор, обработку и размещение на Сайте информации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_